



**Allgemeine Geschäftsbedingungen**  
**Ing. Mag. Peter Wolfram**  
PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG

**I. Allgemeines/Geltungsbereich**

1. PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG erbringt ihre Personalberatungsleistungen für den Auftraggeber ausschließlich zu nachstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen (im Folgenden kurz „AGB“). Die AGB gelten in ihrer jeweils zum Vertragsabschluss gültigen Fassung. Sofern die nachstehenden AGB dem Vertragsverhältnis zugrunde gelegt wurden, gelten diese auch im Falle mündlicher Auftragserteilung.

2. Von den AGB abweichende Vereinbarungen bedürfen zu ihrer Gültigkeit der ausdrücklichen schriftlichen Bestätigung durch PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG.

3. Im Folgenden verwendete Begriffe wie „Bewerber“, „Mitarbeiter“ und „Kandidat“ beziehen sich auf Damen und Herren gleichermaßen.

**II. Vertragsgegenstand/Leistungen von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG**

1. Art und Umfang der Leistungen von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG ergeben sich aus dem jeweiligen Angebot an den Auftraggeber. PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG versteht sich als hochqualifiziertes Beratungsunternehmen, das Dienst- und Beratungsleistungen vor allem auf dem Gebiet der Personalsuche und -auswahl erbringt.

PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG führt die Personalsuche und Beratung des Auftraggebers bei der Suche nach einem qualifizierten Kandidaten nach den im (mündlichen oder schriftlichen) Angebot festgelegten Kriterien durch. Diese Kriterien betreffen insbesondere den Aufgabenbereich des künftigen Mitarbeiters (Begriffe, dessen persönliches und fachliches Anforderungsprofil sowie sonstige, für die Personalsuche relevante Kriterien).

2. Der Auftraggeber nimmt ausdrücklich zur Kenntnis, dass die Qualität der PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG-Beratungsleistungen und insbesondere der qualifizierten Personalsuche erheblich von der Bekanntgabe möglichst genauer (persönlicher und fachlicher) Anforderungsprofile und sonstiger relevanter Bewerberkriterien durch den Auftraggeber sowie generell von einer engen Zusammenarbeit zwischen PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG und dem Auftraggeber im Rahmen des Recruiting-Prozesses abhängt. Aufgrund dieser Bedeutung wechselseitiger Information wird PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG dem Auftraggeber laufend über die Entwicklung der Personalsuche berichten.

**III. Vertragsabschluss**

Der Vertrag zwischen PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG und dem Auftraggeber kommt entweder schriftlich durch Unterzeichnung des PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG-Angebotes/der Auftragsbestätigung oder durch mündliche Auftragserteilung und entsprechende Annahme durch PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG zustande. Die Annahme erfolgt dadurch, dass PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG mit Erbringung der vereinbarten Dienstleistungen beginnt.

**IV. Honorar**

1. Das Honorar richtet sich nach Art und Umfang der von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG auftragsgemäß zu erbringenden Leistungen und wird im Falle schriftlichen Vertragsabschlusses in der Auftragsbestätigung festgehalten (oder in anderer Form, wie E-Mail oder Ähnlichem).

2. Das Honorar deckt den Arbeitsaufwand von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG für die Beratung des Auftraggebers, die Suche und Auswahl sowie die Präsentation der geeigneten Kandidaten ab und wird mit dem Zustandekommen eines Vertrages zwischen dem Auftraggeber und einem der Kandidaten fällig, soweit nicht etwas anderes vereinbart wird. Der Vertrag zwischen Auftraggeber und dem Kandidaten gilt mit Einigung über den Aufgabenbereich, Gehalt/Verdienst und Beginn des Vertragsverhältnisses als zustande gekommen.

Der schriftliche Vertragsabschluss oder der tatsächliche Vertrags- bzw. Beschäftigungsbeginn sind für die Fälligkeit des PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG-Honorars nicht entscheidend. Sofern nichts Gegenteiliges vereinbart wurde, ermittelt sich das vereinbarte Honorar auf Basis des Jahresbruttogehalt des Kandidaten, d.h. inklusive aller variablen Gehaltsanteile (Bonif, feste oder leistungsabhängige Provisionen usw.) und sonstiger Sachbezüge. Das Honorar wird zuzüglich der gesetzlichen USt verrechnet und ist vom Auftraggeber prompt nach Rechnungserhalt zu bezahlen. Erfüllungsort für die Zahlung ist der Sitz von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG in Wien.

3. PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG hat auch dann einen Anspruch auf das Honorar, wenn der betreffende Kandidat vom Auftraggeber genannt wurde oder diesem bereits bekannt war, sowie für den Fall, dass sich der Auftraggeber und der jeweilige Kandidat vor Beginn des Vertragsverhältnisses vom Vertrag lösen.

4. Wird ein Kandidat vom Auftraggeber zunächst abgelehnt oder entscheidet sich ein Kandidat zunächst gegen den Vertragsabschluss mit dem Auftraggeber, kommt aber innerhalb von 24 Monaten nach der Präsentation durch PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG dennoch ein Vertrag zwischen Auftraggeber und Kandidat zustande, so wird das PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG-Honorar mit diesem Vertragsabschluss fällig.

5. Wird die Auftragsausführung durch den Auftraggeber verhindert (etwa wegen Kündigung, Besetzung der betreffenden Position durch den Auftraggeber selbst, Abstandnahme von der Personalbesetzung, etc.) oder unterbleibt der Vertragsabschluss zwischen dem Auftraggeber und dem Kandidaten aus anderen Gründen, die in der Sphäre des Auftraggebers liegen, hat PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG Anspruch auf das vereinbarte Honorar. Bemessungsgrundlage sind diesfalls die bekanntgegebenen Bruttoentgeltvorstellungen des Auftraggebers, in Ermangelung solcher das angemessene Bruttoentgelt für vergleichbare Positionen. Subsidiär steht PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG für seine (Beratungs-)Leistungen ein angemessenes Entgelt gemäß § 1052 ABGB zu.

6. Das Honorar steht PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG auch dann zu, wenn ein Vertrag zwischen einem Kandidaten und einem mit dem Auftraggeber rechtlich oder wirtschaftlich verbundenen Unternehmen geschlossen wird. Sämtliche sonstigen Bedingungen für das Entstehen des Honoraranspruches gelten sinngemäß auch für diese Unternehmen.

7. Allfällige Nebenkosten der Kandidaten (Reisekosten, Diäten etc.) werden dem Auftraggeber im Fall vorheriger Vereinbarung gesondert in Rechnung gestellt.

8. Die Kosten für auf ausdrücklichen Wunsch des Auftraggebers geschaltete Inserate und sonstige Kosten/Spesen für vom Auftraggeber gewünschte Sonderleistungen sind nicht vom Honorar umfasst. Inseratskosten und Honorare für Sonderleistungen sind unabhängig vom Verlauf des Recruiting-Prozesses mit Rechnungserhalt prompt zur Zahlung fällig.

9. Im Verzugsfall werden dem Auftraggeber Verzugszinsen in Höhe von 10% p.a. verrechnet. Zudem behält sich PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG im Verzugsfall das Recht vor, allfällig gewährte Nachlässe nach zu verrechnen.

## **V. Inserat-Schaltungen/GIBG**

1. Dem Auftraggeber ist die Bestimmung des § 9 Abs 2 Gleichbehandlungsgesetz (GIBG) bekannt, wonach in Stellenanzeigen das jeweils gesetzlich/kollektivvertraglich festgelegte Mindestentgelt anzugeben und auf eine allfällige Bereitschaft zur Überzahlung hinzuweisen ist.

2. Insbesondere vor diesem Hintergrund garantiert und haftet der Auftraggeber für die Richtigkeit und Vollständigkeit aller Informationen, die er PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG zwecks Erfüllung des Auftrags übermittelt. Soweit entgeltbezogene Angaben durch den Auftraggeber ohne weitere Hinweise unterbleiben, darf PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG davon ausgehen, dass § 9 Abs. 2 GIBG nicht anwendbar ist. PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG trifft diesbezüglich keine Verpflichtung zu näherer inhaltlicher Prüfung.

3. Sollte PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG bzw. deren Partner/Mitarbeiter durch Dritte oder eine Verwaltungsbehörde wegen (der Beteiligung an) einer Rechtsverletzung durch insofern unzureichende Angaben oder sonstige auf mangelhaften Informationen des Auftraggebers beruhende Insertionsfehler in Anspruch genommen werden, hat der Auftraggeber PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG im Innenverhältnis vollumfänglich schad- und klaglos zu halten.

## **VI. Anzeigepflicht**

1. Der Auftraggeber verpflichtet sich, PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG unverzüglich mitzuteilen, sobald er sich für einen Kandidaten entschieden hat.
2. Zudem wird der Auftraggeber den Abschluss eines Vertrages mit einem von PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG namhaft gemachten Kandidaten (siehe hierzu Punkt IV. 2.) anzeigen und PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG nach Vertragsunterzeichnung eine Kopie übermitteln.

## **VII. Garantie für Nachsuche**

Sofern Auftraggeber oder Kandidat innerhalb der im PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG-Angebot festgelegten Garantiefrist (3 Monate ab Vertragsbeginn) den vermittelten Vertrag, aus welchem Grund auch immer, auflösen und PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG über diesen Umstand vom Auftraggeber innerhalb von 3 Wochen schriftlich informiert wird, verpflichtet sich PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG zur kostenlosen (allerdings unter Berechnung der anfallenden Auslagen) und einmaligen Nachsuche eines weiteren Kandidaten für die identische Position. Dies auf Basis der für die ursprüngliche Kandidatensuche relevanten Stellenbeschreibung sowie des Anforderungsprofils.

## **VIII. Gewährleistung**

PETER WOLFRAM PERSONALBERATUNG gewährleistet sach- und fachgerechte Beratung des Auftraggebers und ein lege artis Vorgehen bei der Kandidatensuche und -auswahl. Sie steht nicht dafür ein, dass ein von ihr nach sach- und fachgerechtem Vorgehen ausgewählter und dem Auftraggeber präsentierter Kandidat alle vom Auftraggeber in den Kandidaten gesetzten Erwartungen erfüllt oder bestimmte Ergebnisse erzielen kann.

## **IX. Vertraulichkeit**

Der Auftraggeber verpflichtet sich, sämtliche Namen der Kandidaten sowie alle über diese ihm zugegangenen Informationen streng vertraulich zu behandeln. Insbesondere verpflichtet er sich, diese unter keinen Umständen an dritte Personen oder Unternehmungen weiterzugeben oder sie auch nur namhaft zu machen.

## **X. Gerichtsstand**

Als ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit Personalberatungsverträgen wird Wien vereinbart. Es ist ausschließlich österreichisches Recht und Ausschluss der Verweisungsnormen anzuwenden.

Stand März 2020